

## **Jaarverslag MR 2020-2021 Kindcentrum Koningin Juliana**

### **Inleiding**

De medezeggenschapsraad (MR) is een wettelijk orgaan dat ouders en teamleden de mogelijkheid biedt invloed uit te oefenen op het beleid en het functioneren van de school. De MR heeft een adviserende of instemmende rol, afhankelijk van het onderwerp, over het beleid op de school. De MR heeft ook het wettelijke recht op initiatief en kan daardoor ook een actieve rol spelen.

De MR houdt rekening met de belangen van verschillende groepen van de school.

### **Samenstelling van de MR**

*Personeelsgeleding:*

C. Bolder

P. van den Top

R. Riezebosch-Van Wageningen

*Oudergeleding:*

H. de Ronde- Van de Berk (voorzitter)

E. van Velzen

C. Stuivenberg

H. Koelewijn (directeur) is als adviseur bij de MR-vergaderingen aanwezig geweest.

### **Vergaderingen en scholing**

De MR heeft dit jaar zes keer vergaderd, waarvan vier keer online. De vergaderingen vonden online plaats (via teams) en twee keer bij een ouder thuis. Dat de vergaderingen online werden bijgewoond had te maken met de COVID-maatregelen.

### **Werkwijze**

De MR heeft jaarlijks een aantal vaste onderwerpen die op de agenda terugkeren. Het gaat hierbij om het SchoolOndersteuningsProfiel (waarbij de MR instemmingsrecht heeft), de locatiegids (instemmingsrecht over de informatie aan ouders), de begroting (adviesrecht), de formatie (adviesrecht) en het LocatieOntwikkelPlan (informatierecht). Daarnaast komen er ook andere beleidsmatige zaken aan bod.

Na elke MR vergadering is het gebruikelijk om een stukje in de nieuwsbrief te zetten om ouders op de hoogte te houden.

Gedurende de Coronaperiode is de MR betrokken bij het beleid dat specifiek voor het Kindcentrum uitgezet is. De MR heeft instemmingsrecht bij het protocol, dat voor de school geschreven is.

### **Onderwerpen**

De volgende onderwerpen zijn aan bod gekomen tijdens de MR-vergaderingen:

1. LocatieOntwikkelPlan (LOP)
2. Groepsindeling/formatie
3. GMR
4. Werkdruk binnen het basisonderwijs
5. Financiën MR

6. Communicatie school-ouders
7. Overige onderwerpen

### **1. Locatieontwikkelplan**

Kindcentrum Koningin Juliana heeft een LocatieOntwikkelPlan dat het gehele jaar wordt aangepast en aangevuld. Dit heeft te maken met het traject missie/visie waarin school zit. Het team zal de visie gaan herijken en onderzoeken hoe in de toekomst het beste passend onderwijs kan worden geboden. De punten die in het LOP staan zijn: Starttraject missie/visie, aantal studiemomenten, didactisch handelen, spelling (methode Staal) en inrichting en opknappen van de school.

Om kinderen op het sociaal emotionele vlak te laten groeien wordt Kanjertraining ingezet. De Kanjertraining is gericht op het creëren en behouden van een positief pedagogisch klimaat in de klas en op de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen.

### **2. Groepsindeling/formatie**

In september is gestart met 9 groepen, in januari is er een extra kleutergroep bijgekomen. Eén docent kreeg begin van het schooljaar het advies om met 28 weken zwangerschap niet meer voor de klas te staan mede door risico's van COVID. Zij heeft vanuit huis ondersteunende taken verricht. Er is ook ondersteuninggeld en Coronagelden vrijgekomen waardoor meer ondersteuning ingezet kon worden. Het gehele jaar is het wel spannend geweest of alle leerkrachten aanwezig waren en of zij niet in quarantaine moesten. De formatie is echter goed bezet geweest. Er is geprobeerd om een aantal 'relatief' nieuwe docenten te begeleiden en te koppelen aan een maatje, door de coronatijd en de grote werkdruk is dit niet altijd gelukt.

### **3. GMR, gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de stichting**

Per vergadering werden de belangrijkste items vanuit de GMR besproken en waar nodig bediscussieerd. De stukken werden aangeleverd aan de voorzitter van de MR omdat er geen GMR-lid is gevonden vanuit KJS. Hier is in de nieuwsbrieven wel aandacht voor gevraagd maar er zijn geen aanmeldingen binnen gekomen. Vanuit de voorzitter van de GMR zijn voorzitter overleggen georganiseerd. Hier is vanuit elke school een MR voorzitter aanwezig geweest om elkaar van informatie te voorzien en elkaar te helpen bij vraagstukken.

Vanuit de GMR is er informatie ontvangen over het Nationaal Plan Onderwijs (NPO). Hieruit blijkt dat er geld is vrijgemaakt voor 'achterstanden' vanuit de Corona. PGO GV heeft er voor gekozen iemand aan te wijzen om het NPO vorm te geven en ondersteuning te geven aan de verschillende locaties (samen met de IB'ers). De algemene indruk, naar aanleiding van een de toetsen, is dat onze school niet erg achterloopt. De gelden die vrij zijn gekomen worden oa ingezet voor ondersteuning, remedial teacher en gedrag specialist.

Er zijn clusterdirecteuren benoemd die als taak hebben een cluster van 3 / 4 scholen aan te sturen. Tevens is de clusterdirecteur eindverantwoordelijk voor het cluster. De clusterdirecteur heeft management- en beheerstaken en is lid van het Bestuurlijk

Management Team – met portefeuille. De clusterdirecteur voor onze school is Arco van Houwelingen.

#### **4. Werkdruk**

Het Rijk kent scholen extra middelen toe voor vermindering van werkdruk. Dit geld is ingezet door mensen extra uren te geven voor de ondersteuning van leerlingen. Het werkverdelingsplan is door de leerkrachten opgesteld. In dit plan wordt onder andere beschreven welke taken er binnen de school moeten worden uitgevoerd, wie deze taken op zich neemt (docenten dan wel ondersteund personeel), wie wanneer aanwezig is, hoeveel pauzes er zijn, welke taken er buiten lestijd moeten worden ingevuld. Voor de gelden is er een vakdocent bewegingsonderwijs toegevoegd waardoor de leerkrachten ruimte krijgen om andere werkzaamheden te verrichten tijdens gym. Er is een extra leerkracht op de dinsdag voor de DHH kinderen (groep 4 tm 8) en een gedragspecialist bovenbouw.

#### **5. Financiën MR**

Het geld van de MR is dit jaar besteed aan aanvullende rekenmaterialen ten behoeve van het rekenonderwijs.

#### **6. Communicatie**

De school gebruikt de website, nieuwsbrieven en facebook als informatiestroom. Gedurende het jaar zijn er elke twee weken nieuwsbrieven verstuurd naar ouders. Via de email en via de app klasbord is er informatie verstuurd naar ouders. Gedurende de coronaperiode is er regelmatig een update verstuurd naar de ouders over het te voeren beleid. De MR is nauw betrokken geweest bij het invullen van de protocollen en heeft na meerdere overleggen ingestemd. Tevens is er meerdere keren een evaluatiemoment geweest, waarbij de protocollen nogmaals beoordeeld zijn. Vanuit de locatiedirecteur is er een communicatieplan opgesteld waarin duidelijk vermeld staat hoe en wanneer gecommuniceerd wordt, welk format je gebruikt etc. De bedoeling is dat er meer eenduidigheid komt over de manier van communiceren en de 'wandelgangeninformatie' te beperken om miscommunicatie te voorkomen.

#### **7. Overige onderwerpen**

De begroting van de school wordt vanaf op stichtingsniveau gemaakt door financieel personeel, derhalve heeft de MR geen advies hoeven uitbrengen en zich beperkt tot enkele verduidelijkingsvragen.

Het vakantierooster voor 2021-2022 is besproken.

Er hebben in de mei vakantie schilderwerkzaamheden plaatsgevonden waardoor oa. de onderbouw weer mooie frisse muren heeft.

Er heeft een audit plaatsgevonden en hier konden directie, leerkrachten en IB-ers zich grotendeels in vinden. De introductie van nieuwe collega's scoorde niet hoog. Er is een verschil hoe er gekeken wordt naar identiteit tijdens de audit en uit de OTP. Dit heeft waarschijnlijk te maken met ouders die gesproken zijn tijdens de audit en hoe zij naar identiteit kijken versus de algehele ouderpopulatie. De conclusies van de audit zijn in het LOP meegenomen om verbeteringen in gang te zetten.

De MR kan terugkijken op weer een bijzonder jaar, door de coronamaatregelen is er steeds sprake geweest van een unieke situatie waardoor een andere inzet werd vereist voor docenten, leerkrachten en de MR leden. Gedurende deze periode is er veel contact geweest met de directeur.

In september hopen we weer zoals vanouds te starten maar wel met een nieuwe bezetting. Vanuit school heeft Petra van den Top het stokje overgedragen aan Anne Zwarts. Vanuit de oudergeleding hebben Hilde de Ronde en Ellen van Velzen het stokje overgedragen aan twee nieuwe ouders. Wij zijn dan ook heel blij dat Ilse Robbertsen en Sandra van Dijk zich bereid hebben gevonden om deel te nemen aan de oudergeleding MR. Zo is de gehele MR weer op volle sterkte.

*september 2021*

Namens de MR van Kindcentrum Koningin Juliana  
Corina Stuivenberg